

PROCEDURY DOTYCZĄCE FUNKCJONOWANIA PROWADZONYCH PRZEZ FUNDACJĘ DZIECIOM „ZDAŻYC Z POMOCĄ” OŚRODKÓW REHABILITACJI AMICUS, BIOMICUS, CEMICUS W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19 W POLSCE

Niniejsza procedura określa zasady dotyczące funkcjonowania prowadzonych przez Fundację Dzieciom „Zdążyć z Pomocą” Ośrodków Rehabilitacji Amicus, Biomicus, Cemicus w trakcie trwającego obecnie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.

Procedura została opracowana na podstawie rekomendacji Krajowej Izby Fizjoterapeutów, wytycznych Ministerstwa Rozwoju w konsultacji z Głównym Inspektorem Sanitarnym, Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Procedura została zatwierdzona przez Zarząd Fundacji Dzieciom „Zdążyć z Pomocą” uchwałą z dnia 7 września 2020 r.

I. Celem wdrażanej procedury jest:

1. Dodatkowe zmniejszenie ryzyka dla pracowników Ośrodków i Beneficjentów.
2. Ograniczenie liczby kontaktów na terenie Ośrodków w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
3. Kompleksowe działanie przeciwepidemiczne dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemii.

II. Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom/obsłudze Ośrodków

1. Fizyczna odległość między pracownikami znajdującymi się na terenie Ośrodka powinna wynosić minimum 2 m.
2. Liczba pracowników korzystających w tym samym czasie ze wspólnych obszarów znajdujących się w Ośrodku (np. jadalni, szatni itp.) powinna być ograniczona w ten sposób, aby umożliwiała pracownikom zachowanie dystansu społecznego min. 2 m.
3. Pracownicy wyposażeni są w środki ochrony indywidualnej, w tym maski lub przyłbice, rękawiczki oraz środki do dezynfekcji rąk, a także nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem, do użycia w razie potrzeby.
4. Zalecenia dla pracowników:
 - Przed rozpoczęciem pracy, tuż po wejściu do Ośrodka obowiązkowo należy zdezynfekować lub umyć ręce wodą z mydłem. Po dezynfekcji powinien nastąpić pomiar temperatury ciała.
 - Przed rozpoczęciem pracy każdego dnia należy wypełnić i podpisać Ankietę nr 2 – Ankieta aktualizacyjna dotycząca ryzyka zachorowania na covid-19.
 - Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne podczas wykonywania obowiązków.
 - Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry).
 - Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie środkiem na bazie alkoholu (min. 60%).
 - Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
 - Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
 - Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki światel czy biurka.

- Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się Beneficjenci, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzesel.
 - Unikać dojazdów do pracy środkami komunikacji publicznej, jeżeli istnieje taka możliwość.
5. Nieklimatyzowane pomieszczenia w Ośrodkach powinny być w miarę możliwości regularnie wietrzone.
 6. Wszelkie spotkania i narady wewnętrzne powinny być ograniczone do niezbędnego minimum. W razie konieczności ich odbycia powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach z zachowaniem rekomendowanych odległości pomiędzy osobami (minimum 2 m). Preferowany pozostaje kontakt telefoniczny oraz mailowy.
 7. Pracownicy powinni ograniczyć korzystanie z przestrzeni wspólnych.
 8. W miarę możliwości pracownicy z grup bardziej narażonych na ryzyko epidemiczne (osoby powyżej 60 roku życia oraz przewlekle chore) nie powinni angażować się w bezpośredni kontakt z Beneficjentem.
 9. Dostawcy zewnętrzni zobowiązani są do korzystania ze środków ochrony osobistej zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
 10. Celem ograniczenia kontaktów międzyludzkich zaleca się tam gdzie jest to możliwe, wykorzystywanie do komunikacji m.in. telefonów, poczty elektronicznej itp.

III. Zapewnienie bezpieczeństwa w Ośrodku

A. Procedury na czas przed przystąpieniem do rehabilitacji:

1. W celu zmniejszenia ryzyka przenoszenia zakażenia rejestracja odbywa się telefonicznie lub w inny zdalny sposób (np. drogą e-mail). Beneficjenci zostają poinformowani o konieczności kontaktu telefonicznego w celu ustalenia możliwości wizyty.
2. Rejestracja w Ośrodku przebiega tak, aby Beneficjent przebywał w odległości minimum 1,5 m od Recepcji Ośrodka. Recepcje Ośrodków wyposażone są w barierę między Recepcją Ośrodka a Beneficjentem w postaci plexi bądź szyby. Przy Recepcji Ośrodka może przebywać wyłącznie jeden Beneficjent wraz z Opiekunem, pozostali Beneficjenci oczekują na zewnątrz Ośrodka.
3. Na teren Ośrodka mają wstęp wyłącznie Beneficjenci (wraz z Opiekunami), którzy zostali zapisani na wizytę w danym dniu.
4. Recepcja Ośrodka informuje Beneficjenta o możliwości odbycia tele-porady lub przeprowadzenia telerehabilitacji.
5. Przed wykonaniem usługi Recepcja Ośrodka przeprowadza wywiad telefoniczny z Beneficjentem lub jego Opiekunem, którego celem jest ustalenie występowania u Beneficjenta objawów choroby lub ryzyka narażenia na chorobę (w tym celu wykorzystuje się Ankiety nr 1 – Ankieta wstępnej kwalifikacji).
6. Małoletniemu Beneficjentowi w czasie terapii może towarzyszyć wyłącznie jeden Opiekun. W pozostałym zakresie nie jest możliwe uczestniczenie w rehabilitacji osób towarzyszących Beneficjentom, poza uzasadnionymi przypadkami. Decyzję w tym zakresie podejmuje pracownik Ośrodka. Osoba towarzysząca musi być zabezpieczona w ten sam sposób jak Beneficjent.
7. Grafiki pracy pracowników Ośrodków oraz grafiki przyjęć Beneficjentów ułożony jest tak, aby nie doprowadzić do gromadzenia się Beneficjentów w poczekalni oraz w miarę możliwości unikać mieszania się pracowników Ośrodków w przypadku pracy zmianowej. Rekomenduje się utrzymanie co najmniej 2m odległości między Beneficjentami i ich Opiekunami.
8. Beneficjenci umawiani są na konkretną godzinę. Beneficjent wraz z Opiekunem powinien stawić się w Ośrodku nie wcześniej niż 10 min. przed umówioną godziną.
9. Beneficjenci i ich Opiekunowie w miarę możliwości powinni ograniczyć poruszanie się po terenie Ośrodka, aby zminimalizować możliwość kontaktów.
10. Pomieszczenie socjalne zostaje wyłączony z użytku dla Beneficjentów i ich Opiekunów.
11. Beneficjent i jego Opiekun przy wejściu do Ośrodka dezynfekują ręce oraz zakładają rękawiczki ochronne. Po dezynfekcji powinien nastąpić pomiar temperatury ciała każdej osoby wchodzącej. Przy wyjściu z Ośrodka Beneficjent i jego Opiekun mają także możliwość dezynfekcji rąk.
12. Beneficjent i jego Opiekun powinien otrzymać, wypełnić i podpisać przed każdą wizytą Ankiety nr 2 – Ankieta aktualizacyjna dotycząca ryzyka zachorowania na COVID-19.
13. Beneficjent i jego Opiekun ma możliwość skorzystania z kolejnej dezynfekcji rąk przed wejściem do gabinetu rehabilitacji i przy jego opuszczaniu.

14. Beneficjent używa maseczki przekazanej przez Recepcję Ośrodka przy wejściu.
15. Beneficjent przychodzi na rehabilitację wyłącznie z niezbędnymi przedmiotami. Przed rozpoczęciem rehabilitacji Beneficjent zmienia strój w wyznaczonym przez Recepcję Ośrodka pomieszczeniu.
16. Opiekun Beneficjenta używa maseczek zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak również przekazanych przez Recepcję Ośrodka przy wejściu jednorazowych rękawic i ochraniaczy na buty oraz utrzymuje bezpieczny dystans w trakcie trwania rehabilitacji.
17. Przed wykonaniem usługi następuje dezynfekcja stanowiska (wszystkich przedmiotów, z którymi Beneficjent może mieć kontakt w trakcie rehabilitacji – w tym leżanka, przybory i przyrządy do ćwiczeń, ewentualne elementy urządzeń zabiegowych).

B. Procedury w trakcie wykonywania rehabilitacji:

1. W stosunku do Beneficjentów:
 - Obowiązkowe noszenie maseczek przez Beneficjentów. W uzasadnionych przypadkach dzieci nie są zobowiązane do noszenia maseczek podczas rehabilitacji. Decyzję w tym zakresie podejmuje pracownik Ośrodka.
 - W przypadku Beneficjentów poniżej 2. r.ż. lub prezentujących 3,4,5 st. w skali GMFCS, czy głęboki poziom niepełnosprawności Opiekun zobowiązany jest do przynoszenia na każdy dzień terapii podkładów jednorazowych.
 - Opiekun przed i po kontakcie ze śliną czy inną wydzieliną Beneficjenta, przed i po zmianie pieluchy, ściąga bezpiecznie rękawiczki, wyrzuca do zamkniętego kosza, a następnie myje ręce mydłem bądź je dezynfekuje i ubiera nowe rękawiczki.
 - Obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych w trakcie rehabilitacji.
2. Związane z warunkami pracy:
 - Czas trwania wizyty półgodzinnej wynosi 25 min., czas trwania wizyty godzinnej – 45 min.
 - Przerwy między kolejnymi wizytami odbywającymi się w jednym gabinecie rehabilitacyjnym wynoszą min. 15 min.
 - W celu zapewnienia bezpiecznych odległości pomiędzy osobami przebywającymi w gabinecie rehabilitacyjnym, na jedną osobę przypada przynajmniej 5 m² (nie wliczając pracownika Ośrodka). Odległości mogą być mniejsze, jeśli w gabinecie rehabilitacyjnym wykorzystane zostaną odgrodzenia (np. przepierzenia lub ścianki).
3. W stosunku do pracowników Ośrodków:
 - Obowiązkowe noszenie maseczek medycznych bądź przyłbic oraz rekomendowane noszenie rękawiczek jednorazowych.
 - Środki ochrony indywidualnej pracowników Ośrodków (jednorazowe lub wielorazowe) są zmieniane po każdej wizycie, a w przypadku środków wielorazowych, skutecznie dezynfekowane. Dopuszcza się też częstą zmianę odzieży wierzchniej w celu zabezpieczenia.

C. Procedury wykonywane po odbyciu rehabilitacji:

1. Po wykonaniu usługi następuje dezynfekcja stanowiska (wszystkich przedmiotów, z którymi Beneficjent miał kontakt w trakcie rehabilitacji – w tym leżanka, przybory i przyrządy do ćwiczeń, ewentualne elementy urządzeń zabiegowych).
2. Od zakończenia dezynfekcji musi minąć rekomendowany przez producenta preparatu dezynfekcyjnego czas, zanim następny Beneficjent zostanie obsłużony na tym samym stanowisku. Rekomenduje się wywietrzenie pomieszczenia przed przyjęciem następnego Beneficjenta.

IV. Zapewnienie bezpieczeństwa podczas zakwaterowania w Lokalach mieszkalnych (hostelach)

Przed i po zakwaterowaniu następuje dezynfekcja całego lokalu mieszkalnego (hostelu). Rekomenduje się wywietrzenie pomieszczenia przed zakwaterowaniem następnego Beneficjenta.

V. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem u pracownika/obsługi

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy Ośrodków nie powinni przychodzić do pracy, a pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować o możliwości zakażenia koronawirusem.
2. W przypadku gdy po wejściu do Ośrodka wykonany pracownikowi pomiar temperatury ciała wskazuje temperaturę 37,5°C lub powyżej, pracownik ten jest niezwłocznie odsuwany od pracy i odsyłany transportem indywidualnym do domu.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika Ośrodka wykonującego już swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem jest on niezwłocznie odsuwany od pracy i odsyłany transportem indywidualnym do domu. Przyjmowanie Beneficjentów zostaje w takiej sytuacji wstrzymane, jednocześnie powiadamiana jest właściwa miejscowo powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna.
4. Pracownik Ośrodka oczekuje na transport w wyznaczonym przez Recepcję Ośrodka pomieszczeniu.
5. Ustala się obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik Ośrodka, przeprowadza rutynowe sprzątanie, zgodnie z procedurami oraz dezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

VI. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u Beneficjenta zakażenia koronawirusem

1. W przypadku gdy po wejściu do Ośrodka wykonany pomiar temperatury ciała wskazuje temperaturę 37,5°C lub powyżej, lub stwierdzone zostaną wyraźne oznaki choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, Beneficjent i jego Opiekun nie zostają wpuszczeni na teren Ośrodka, odmawia się Beneficjentowi przeprowadzenia rehabilitacji. Zostają poinstruowani o konieczności jak najszybszego zgłoszenia się do najbliższego oddziału zakaźnego, celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112. Jeśli występują inne niż wskazane powyżej oznaki wskazujące na to, iż stan zdrowia Beneficjenta może stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia innych osób, w uzasadnionych przypadkach może nastąpić odmowa przeprowadzenia rehabilitacji na rzecz Beneficjenta. Decyzję w tym zakresie podejmuje pracownik Ośrodka.
2. Jeśli Beneficjent i jego Opiekun znajdują się już w Ośrodku następuje odmowa przeprowadzenia rehabilitacji oraz ich czasowe odizolowanie w dedykowanym pomieszczeniu, powiadomienie dyspozytora medycznego o podejrzeniu zakażenia i zgłoszenie incydentu do kierownictwa obiektu. Ustala się obszar, w którym poruszał się i przebywał Beneficjent i jego Opiekun, przeprowadza rutynowe sprzątanie, zgodnie z procedurami oraz dezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
3. Ustala się listę pracowników Ośrodka oraz Beneficjentów i ich Opiekunów (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w części/częściach obiektu, w których przebywał Beneficjent i jego Opiekun i stosuje się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
4. Przyjmowanie Beneficjentów zostaje w takiej sytuacji wstrzymane, jednocześnie powiadamiana jest właściwa miejscowo powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna.

Nazwa placówki

ANKIETA WSTĘPNEJ KWALIFIKACJI

Imię i Nazwisko

PESEL

Numer telefonu do kontaktu, e-mail

1. Czy w okresie ostatnich 10 dni miał(a) Pan(i) kontakt z osobą, u której potwierdzono zakażenie wirusem SARS CoV-2?

- Tak
 Nie

2. Czy w okresie ostatnich 10 dni brał/a Pan/i udział w masowych imprezach (wesela, koncerty inne)?

- Tak
 Nie

3. Czy Pan(i) dziecko/podopieczny lub ktoś z Państwa domowników jest obecnie objęty nadzorem epidemiologicznym (kwarantanna)?

- Tak
 Nie

4. Czy obecnie występują u Pana(i) lub któregoś z domowników objawy infekcji (gorączka, kaszel, katar, wysypka, bóle mięśni, bóle gardła, inne nietypowe)?

- Tak
 Nie

5. Czy obecnie lub w ostatnich 10 dniach występują, występowały w/w objawy u kogoś z domowników?

- Tak
 Nie

INFORMACJA:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą i zdaje sobie sprawę, że zatajenie istotnych informacji związanych z koronawirusem naraża mnie na odpowiedzialność cywilną (odszkodowawczą), a w przypadku gdy okaże się, że jestem chory - również na odpowiedzialność karną.

.....

data i podpis

Nazwa placówki

ANKIETA AKTUALIZACYJNA

Imię i Nazwisko

PESEL

Numer telefonu do kontaktu, e-mail

6. Czy w ostatnich 10 dniach uczestniczył(a) Pan(i) w imprezie masowej (wesela, koncerty inne)?

- Tak
 Nie

7. Czy od ostatniej wizyty miał(a) Pan(i) kontakt z osobą, u której potwierdzono zakażenie wirusem SARS CoV-2?

- Tak
 Nie

8. Czy występują u Pana(i) objawy?

- Gorączka powyżej 38°C
 Kaszel
 Uczucie duszności - trudności w nabraniu powietrza
 Zaburzenia węchu i smaku
 Powyższe objawy nie występują

INFORMACJA:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą i zdaje sobie sprawę, że zatajenie istotnych informacji związanych z koronawirusem naraża mnie na odpowiedzialność cywilną (odszkodowawczą), a w przypadku gdy okaże się, że jestem chory - również na odpowiedzialność karną.

Poz.	Data	Czytelny podpis